



Рассмотрено  
на Общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад «Колокольчик»  
г. Строитель»  
Протокол № от «23» марта 2024г.

Утверждаю  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад «Колокольчик»  
г. Строитель» Тушева Е.Н.  
Приказ № 023 Марта 2024г.



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**МБДОУ «Детский сад «Колокольчик» г. Строитель**  
**Яковлевского городского округа»**

**по итогам 2023 г.**

Регистрационный № 405

от «29» марта 2024 г.

г. Строитель  
2024 г.

## **Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности**

### 1.1. Краткая историческая справка.

Детский сад введен в эксплуатацию **15 августа 1977 г.** комбинатом ЖБИ – 3.

**С 1 апреля 1992 г.** является муниципальным учреждением общеразвивающего вида **1999, 2004, 2009 гг.**- государственная аккредитация. Установлен государственный статус: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад общеразвивающего вида II категории.

**1999, 2004, 2009, 2014, 2019гг.** – получение лицензии на проведение образовательной деятельности.

**2019 г.** – новая редакция Устава дошкольного учреждения. Учреждение переименовано на «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Колокольчик» г.Строитель Яковлевского городского округа», **2023г.** – внесение изменений в Устав.

**2019 г.** – проведение капитального ремонта детского сада.

### 1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности (наименование, адрес, учредитель, лицензия, Устав, Программа развития, образовательная программа (когда разработана, на какой период времени) и др.

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Колокольчик» г. Строитель Яковлевского городского округа».

Адрес: 309070, Белгородская обл., г. Строитель, пер. Школьный, 4

Учредитель: управления образования администрации Яковлевского городского округа.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: от 20 сентября 2019 года, № 8784.

Устав утверждён приказом управления образования администрации Яковлевского городского округа от 16 января 2019г. № 40.

Программа развития на 2021 – 2025 гг. утверждена 30.12.2020г.

Образовательная программа утверждена 29.08.2023г.

### 1.3. Анализ организации деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

Высокий образовательный потенциал воспитателей, профессиональная компетентность, оптимальное сочетание опытных и молодых педагогов, наличие комфортных условий в ДОУ позволяют успешно реализовать Образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Колокольчик» г.Строитель» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 (ред. от 08.11.2022) (далее – ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО). Программа позволяет реализовать основополагающие функции дошкольного уровня образования (п.2. ФОП ДО):

- обучение и воспитание ребёнка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;

- создание единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию,

обеспечивающего ребёнку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Программа определяет единые для Российской Федерации базовые объем и содержание дошкольного образования (далее – ДО), осваиваемые обучающимися в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и планируемые результаты освоения Программа (п.3. ФОП ДО).

Программа предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО. Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Программа представляет собой учебно-методическую документацию, в составе которой:

- Программа воспитания;
- режим и распорядок дня для всех возрастных групп ДОО;
- календарный план воспитательной работы. В соответствии с требованиями ФГОС ДО в Программе содержится целевой, содержательный и организационный разделы, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (п.6. ФОП ДО).

В целевом разделе Программы представлены: цели, задачи, принципы её формирования; планируемые результаты освоения Программы в младенческом, раннем, дошкольном возрастах, а также на этапе завершения освоения Программы; подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов (п.7. ФОП ДО).

Содержательный раздел Программы включает задачи и содержание образовательной деятельности по каждой из образовательных областей для всех возрастных групп обучающихся (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие). В нем представлены описания вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы, особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик и способов поддержки детской инициативы; взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся; направления и задачи коррекционно-развивающей работы (далее - КРР) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями (далее - ООП) различных целевых групп, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов.

В содержательный раздел Программы входит Программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе (п.8. ФОП ДО).

Организационный раздел Программы включает описание: психолого-педагогических и кадровых условий реализации Программы; организации развивающей предметно-пространственной среды; материально-технического обеспечения Программы; обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания; перечня литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений реализации Программы. В разделе представлены режим и распорядок дня во всех возрастных группах, календарный план воспитательной работы (п.9. ФОП ДО).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, ориентирована на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в том числе региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность; сложившиеся традиции ДОУ; выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и ДОУ в целом. Содержание и планируемые результаты

Программы не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФООП ДО. (п.4. ФООП ДО).

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены на основании выбора участниками образовательных отношений парциальные программы, методы и технологии, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках.

Программа включает в себя учебно-методическую документацию, в состав которой входят режим и распорядок дня возрастных групп обучающихся, календарный план воспитательной работы и иные компоненты. (п.5. ФООП ДО).

Программа предоставляет право выбора способов реализации образовательной деятельности в зависимости от конкретных условий, предпочтений педагогического коллектива и других участников образовательных отношений, а также с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, специфики их потребностей и интересов, возрастных возможностей (п.10. ФООП ДО).

Программа предполагает интеграцию обучения и воспитания в едином образовательном процессе, предусматривает взаимодействие с разными субъектами образовательных отношений, осуществляется с учётом принципов ДО, зафиксированных в ФГОС ДО (п.11. ФООП ДО).

Настоящая редакция Программы приведена в соответствие с ФООП ДО на основе ранее действующей ООП дошкольного образования.

При реализации Программы учитываются:

- индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья.

- возможности освоения ребенком Программы на разных этапах ее реализации.

Программа реализуется с 1 сентября 2023 года в течение всего времени пребывания детей в МБДОУ.

Реализация Программы создает основу для преемственности уровней дошкольного и начального общего образования.

. Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с основными нормативными документами.

#### **Федеральный уровень**

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» // Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809;

- Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» // Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 17.02.2023)// Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (в ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрировано Минюстом России 28.12.2022, регистрационный № 71847);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022г. «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 г. № 59599);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" (зарегистрирован 02.06.2023 г. № 73696).

#### **Региональный уровень**

- Закон Белгородской области от 31.10.2014 г. № 314 «Об образовании в Белгородской области»;
- Постановление Правительства Белгородской области от 30.12.2013 г. № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области»;
- Приказ министерства образования Белгородской области от 01.03.2022 г. №694 «Об утверждении регионального плана мероприятий ("дорожной карты") по содействию развитию конкуренции в сфере образования на 2022-2025 годы»;
- Приказ министерства образования Белгородской области от 25.03.2022 г. №952 «Об утверждении примерного положения о Консультационном центре «Лекотека»;
- Приказ министерства образования Белгородской области от 21.04.2022 г. №1231 «Об

утверждении "дорожной карты" по развитию рынка услуг психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в негосударственном секторе дошкольного образования»;

- Приказ министерства образования Белгородской области от 29.06.2022 г. №2090 «Об утверждении положения о системе мониторинга качества дошкольного образования в образовательных организациях Белгородской области»;

- Приказ министерства образования Белгородской области от 23.12.2022 г. №4057 «Об утверждении «дорожной карты» (по внедрению электронного портфеля игровых и образовательных практик поддержки семей с детьми дошкольного возраста «Дети в приоритете»);

- Приказ министерства образования Белгородской области от 10.04.2023 г. №1162 «Об организации деятельности по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования»;

- Приказ министерства образования Белгородской области от 04.05.2023 г. №1393 «Об утверждении примерного порядка организации и функционирования семейной дошкольной группы»;

- Письмо департамента образования Белгородской области от 30.04.2020 г. № 9- 09/14/2380 «Методические рекомендации по насыщению развивающей предметно- пространственной среды элементами «доброжелательного пространства»;

- Письмо министерства образования Белгородской области от 08.06.2022 г. №17- 09/14/2062 «О повышении качества условий формирования основ экономического воспитания детей дошкольного возраста»;

- Письмо министерства образования Белгородской области от 14.04.2022 г. №17- 09/1401/0266 «О повышении качества условий для развития детского технико- конструктивного творчества»;

- Письмо министерства образования Белгородской области от 13.05.2022 г. №17- 09/14/1679 «О результатах мониторинга кадрового обеспечения детей дошкольного возраста специалистами психолого-педагогического сопровождения»;

- Письмо министерства образования Белгородской области от 27.05.2022 г. №17- 09/1866 «О сетевой форме реализации образовательных программ по обучению плаванию детей дошкольного возраста»;

- Письмо министерства образования Белгородской области от 20.07.2022 г. №17-5/3191- 17- 1624 «О введении ставок социальных педагогов в штатные расписания ДОО Белгородской области»;

- Письмо министерства образования Белгородской области от 27.07.2022 г. № 17- 09/14/2723 «О перечне игрового и обучающего оборудования для ДОО»;

- Письмо министерства образования Белгородской области от 03.02.2023 г. №17-5/6795- 017- 264 «О совершенствовании учебно-методических и материально-технических условий реализации образовательных программ дошкольного образования»;

- Письмо министерства образования Белгородской области от 27.04.2023 г. №17- 09/14/1508 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по проведению социально-патриотической акции с участием педагогов, воспитанников дошкольных образовательных организаций и родителей, посвященной юбилею Прохоровского сражения «И память этой битвы в людях свята! И слава до сих пор еще жива...»).

#### **Иные локальные документы**

- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колокольчик» г. Строитель Яковлевского городского округа».

1.4. Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.

Режим работы учреждения установлен исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования учреждения. ДОУ работает по пятидневной рабочей недели с

10.5 часовым пребыванием детей и календарным временем посещения круглогодично. Режим работы с 7.00 до 17.30. Выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

#### 1.5. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу.

Приоритетными направлениями деятельности на основании социального заказа, муниципального задания являются:

- Создание условий для сохранения психического и физического здоровья каждого воспитанника;
- Обеспечение эмоционального благополучия детей;
- Амплификация развития, создание общности пространства детско-взрослого взаимодействия с учетом ведущей деятельности;
- Развитие каждого ребенка как субъекта отношения с людьми, миром и самим собой;
- Оказание педагогической поддержки для сохранения и развития индивидуальности каждого ребенка.
- Формирование здоровьесберегающего пространства ДОУ.

#### 1.6. Организация социального партнерства.

Социально-педагогические инициативы поиска новых форм организации образовательного процесса и культурно – досуговой деятельности позволили осуществить тесную взаимосвязь с культурными оздоровительными и социальными учреждениями города. Расширение внешних связей и установление договоров с организациями-партнерами. Поставило перед детским садом новые задачи, наиболее существенная из которых – создание единого образовательного пространства. Кроме этого динамика общественно – экономических процессов и образовательной политики, динамика социального заказа к системе образования обязывают ДОУ реагировать на изменения внешней среды и своевременно и грамотно вносить изменения в свою жизнедеятельность. Таким образом, эти два фактора поставили нас перед необходимостью разработки новой стратегии детского сада, воплощением которой является Программа развития. При разработке программы был использован проектно-целевой метод, когда каждая задача преобразовывается в целевой проект. Совокупность проектов образует собой двигатель развития ДОУ, каждый проект имеет свою систему целей и задач, систему мероприятий и сроки реализации и ресурсы. Совокупность результатов этих проектов составляют общий результат программы. Выбор именно этого подхода является следствием осмысления преимуществ **проектной деятельности** и освоения проектной технологии, как наиболее адекватной в современном управлении.

Система взаимодействия с научными, учебными, культурными, оздоровительными и социальными учреждениями:

| Субъекты социального партнерства   | Формы взаимодействия         | Результат взаимодействия  |
|--|------------------------------|---|
| Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район» |                              | Методическое сопровождение; участие в районных, областных мероприятиях, конкурсах   |
| ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»                         | Курсы повышения квалификации | Повышение квалификации педагогических кадров, обобщение и распространение передового педагогического опыта, участие в семинарах, конференциях, апробация авторских программ, публикации в сборниках |
| ОГБУЗ «Яковлевская ЦРБ»  | Договор                      | Организация медицинских осмотров детей и сотрудников; лабораторные  |

|  |         |  |
|--|---------|--|
|  |         | обследования детей и сотрудников.  |
| МБОУ «СОШ № 1»   | Договор | План совместных мероприятий по преемственности с начальной школой  |
| МКУК «Историко – краеведческий музей Яковлевского района»                        | Договор | Экскурсии, план совместных мероприятий.  |
| ОГАПОУ «Яковлевский педагогический колледж»                                      | Договор | Сопровождение по педагогической и производственной практики, дуальное обучение   |
| Центральная детская библиотека МБУК «Центральная библиотека Яковлевского района» | Договор | Экскурсии, план совместных мероприятий, встречи с поэтами, участие в игровых программах  |
| ФГКУ «1 отряд федеральной противопожарной службы по Белгородской области»        | Договор | Оказание помощи в обучении персонала и воспитанников основам безопасности; в оформлении тематической наглядной агитации; в организации и проведении культурно – досуговых мероприятий, участие в мероприятиях по благоустройству |
| МБУК «Районный дворец культуры «Звёздный»  | Договор | Участие в культурно – массовых мероприятиях  |
| МБУДО «Детская школа искусств» г. Строитель Яковлевского городского округа       | Договор | Участие в культурно – массовых мероприятиях. Творческие занятия.   |

С социальными партнёрами заключены договора, разработаны планы совместной деятельности. Условиями эффективного взаимодействия ДОУ с социальными партнерами выступают: открытость, установление доверительных и деловых контактов, использование образовательного и творческого потенциала социума, реализация активных форм и методов общения.

#### 1.7. Оказание платных образовательных услуг.

В соответствии с социальным заказом, на основании *ч.1 ст. 75* Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 года N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положения об оказании платных образовательных услуг в ДОУ организована дополнительная платная образовательная услуга – английский язык с целью формирования умений общения на иностранном языке с учетом возможностей и потребностей дошкольников, развитие личности, речевых способностей, памяти, внимания, освоение элементарных лингвистических представлений и приобщение детей к новому миру, занятия проводятся

на основании:

- ✓ заявления родителей (или лиц, их заменяющих);
- ✓ договора об оказании платных образовательных услуг между администрацией детского сада и родителями (законными представителями).

Договор определяет уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение, права и обязанности исполнителя и потребителя дополнительных платных образовательных услуг. Воспитанники должны посещать занятия в соответствии с расписанием (33 воспитанников из старших и подготовительных групп).

### 1.8. Прием и отчислением учащихся.

Комплектование групп ведётся в соответствии с «Приема, комплектования, перевода и отчисления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колокольчик» г.Строитель Яковлевского городского округа». Целью является обеспечение реализации прав детей на общедоступное, бесплатное дошкольное образование в ДОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Порядок приема и зачисления детей в ДОУ осуществляется из числа внесенных в электронную базу данных ДОУ очередников, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возраст приема детей в учреждение определяется Уставом ДОУ. Ребенок принимается в ДОУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и путевки, выданной управлением образования администрации Яковлевского района. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом.

### 1.9. Анализ контингента учащихся

В настоящее время в МБДОУ функционирует 6 групп, в которых воспитывается 147 детей в возрасте от 2-х до 7 лет. Из них: общеразвивающей направленности - первая младшая, вторая младшая, средняя, старшая, подготовительная; группа компенсирующей направленности. Из них в возрасте до трёх лет – 20 воспитанников, девочек – 60. Многодетных семей – 17, в них детей дошкольников – 29, малообеспеченных семей – в них детей дошкольников – 0, детей из неполных семей 18.

### 1.10. Вывод, проблемы, задачи.

Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов.

**Проблемное поле:** организация дополнительного образовательная в соответствии с социальным запросом родителей.

## **Раздел 2. Оценка системы управления учреждением**

### 2.1 Организационная структура управления учреждения.

В своей работе руководствуется Конституцией РФ, Федеральными конституционными законами, Концепцией о правах ребёнка, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования и науки, договором между Учредителем и Учреждением и иными локальными актами учреждения.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральными государственными образовательными стандартом, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом ДОУ, локальными актами.

### 2.2 Реализация принципа единоначалия (заведующий).

Заведующий ДОУ – Лунёва Елена Николаевна, имеет высшую квалификационную категорию; возглавляет педагогический коллектив на протяжении 23 - лет. Заведующий действует на основе единоначалия, решает вопросы деятельности ДОУ, не входящие в компетенцию органов самоуправления ДОУ и Учредителя.

### 2.3 Реализация принципа коллегиальности (Общее собрание работников Учреждения, Управляющий совет, Педагогический совет, и т.д.).

Органами самоуправления Учреждения являются: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Управляющий совет.

К компетенции Общего собрания работников относится решение следующих вопросов:

- ✓ принимает новую редакцию Устава, изменения, дополнения, вносимые в Устав (исключительная компетенция Общего собрания работников);
- ✓ определяет приоритетные направления деятельности Учреждения (исключительная компетенция Общего собрания работников);
- ✓ принимает решение о реорганизации и ликвидации Учреждения (исключительная компетенция Общего собрания работников);
- ✓ участвует в разработке Коллективного договора, изменений и дополнений к нему;
- ✓ принимает Правила внутреннего трудового распорядка, изменения и дополнения в них;
- ✓ рассматривает отчет о результатах самообследования Учреждения;
- ✓ обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, здоровья обучающихся;
- ✓ рассматривает вопросы, связанные с безопасностью Учреждения;
- ✓ иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Компетенция Управляющего совета:

- ✓ принимает правила внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ определяет режим занятий обучающихся;
- ✓ содействует привлечению внебюджетных средств;
- ✓ осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий труда, обучения и воспитания в Учреждении;
- ✓ заслушивает отчет заведующего Учреждением по итогам учебного и финансового года;
- ✓ определяет критерии и показатели эффективности деятельности труда работников, решает вопросы по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда;
- ✓ рассматривает вопросы об исполнении муниципального задания;
- ✓ обсуждает и принимает локальные нормативные акты;
- ✓ иные вопросы в соответствии с законодательством.

Компетенция Педагогического совета:

- ✓ осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, поощрение, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- ✓ использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- ✓ организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- ✓ определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- ✓ принятие образовательных программ Учреждения;
- ✓ определение учебных пособий допущенных к использованию при реализации образовательных программ;
- ✓ рассмотрение вопросов об аттестации педагогических работников;
- ✓ решение вопросов о дополнительном профессиональном образовании;
- ✓ выявление актуального педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;
- ✓ обсуждение вопросов, связанных с научной, творческой, исследовательской деятельностью педагогов, разработкой и внедрением инноваций;
- ✓ рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- ✓ принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения;
- ✓ осуществление текущего контроля за освоением образовательных программ, функционированием внутренней системы оценки качества образования;

- ✓ заслушивание информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ дошкольного образования.

Эффективность деятельности органов общественного управления (количество заседаний, рассмотрение вопросов; результат выполнения решений).

Заседания органов самоуправления проходили по плану, осуществляли решение отдельных вопросов, относящихся к их компетенции; действовали в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов в ДОУ, взаимодействия родительской общественности и ДОУ. Общее собрание работников Учреждения, объединяющее всех работников ДОУ осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора, является высшим, постоянно действующим органом самоуправления. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью ДОУ, созданным для рассмотрения основных вопросов образовательно-воспитательного процесса в ДОУ, повышения профессионального мастерства педагогических работников. Управляющий Совет является коллегиальным органом управления; представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Учреждения, подотчетен Учредителю.

2.4 Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета (рейтингование, конкурсы и т.д.).

2023 год учреждение не участвовало в независимой оценке качества условий оказания услуг (в 2022год - участие в независимой оценке качества условий оказания услуг образования рейтинг, баллы – **91,34**).

Участие в социологическом обследовании Института образования НИУ ВШЭ.

С октября 2020 года детский сад является участником НОК ДО в ДОО (2020-2021 учебный год – участник).

Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля. По результатам проверки Учреждения Главным управлением МЧС России по Белгородской области (с 2 сентября по 10 сентября 2023г.) нарушений не выявлено.

## 2.5 **Вывод, проблемы, задачи.**

В ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием учреждения. Организационно – правовое обеспечение ДОО соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов.

**Проблемное поле:** совершенствование функционирования Управляющего совета (представители родителей, общественных организаций).

Организовать своевременность заседаний всех органов управления, выполнения принятых решений, направленных на совершенствование системы управления учреждением; - совершенствовать имеющиеся формы демократического внутреннего управления.

## **Раздел 3. Оценка организации учебного процесса**

3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием.

Учебный процесс организован в соответствии с Образовательной программой (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО), календарным планом воспитательной работы, моделью организации образовательной деятельности ориентирован на стратегию и тактику образования, сформулированные в национальной доктрине образования в РФ, в документах о модернизации отечественной школы, в Уставе ДОУ; учитывая социально-экономические, научно-культурные особенности, мнения

участников образовательного процесса – педагогов, дошкольников, родителей (законных представителей) и органов государственно-общественного управления. Определён максимальный объем учебной нагрузки, распределено время для федерального и регионального компонента образовательного стандарта по группам и образовательным областям. Образовательная деятельность с детьми осуществлялась через совместную деятельность воспитателя с детьми и самостоятельную деятельность детей через организацию различных видов детской деятельности и их интеграцию. Выбор форм и методов работы с детьми осуществляется педагогами самостоятельно, исходя из контингента воспитанников, их индивидуальных особенностей. Обучение выстраивалось на основе специфических для дошкольного возраста видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения. Исходя из задач, определенных национальным проектом «Образование», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, исходя из особенностей контингента воспитанников, уровня профессиональной компетентности педагогов, запросов родителей (законных представителей), основных направлений реализации региональных проектов «Формирование детствосберегающего пространства дошкольного образования («Дети в приоритете»).

Организационной основой реализации ООП ДОУ являлось комплексно-тематическое построение образовательного процесса как формы работы, в основу которой положена интеграция содержания образовательных областей вокруг единой, общей темы, которая на определенное время становится объединяющей.

В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип. Программа предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей, в непосредственно образовательной деятельности и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Основной адекватной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра. Для качественной реализации основной образовательной программы дошкольного образования проводилась оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования)

#### **Формы обучения:**

| <b>Образовательные области</b>             | <b>Основные виды детской деятельности</b>  | <b>Формы организации образовательной деятельности</b>  |
|--|--|--|
| <b>Социально-коммуникативное развитие</b>  | Игровая, трудовая, коммуникативная   | Игры с правилами, творческие игры, беседы, досуги, праздники и развлечения, игровые проблемные ситуации. Индивидуальные и коллективные поручения, дежурства и коллективный труд викторины, реализация проектов и др. |
| <b>Познавательное развитие</b>             | Познавательно-исследовательская  | Занятия, наблюдения, экскурсии, эксперименты, решение проблемных ситуаций и логических задач, беседы, викторины, реализация проектов и др.   |
| <b>Речевое развитие</b>                    | Коммуникативная, восприятие художественной литературы                            | Беседы, игровые проблемные ситуации, викторины, творческие, дидактические и подвижные игры и др.   |
| <b>Художественно-эстетическое развитие</b> | Продуктивная (рисование, лепка, аппликация) конструктивно-модельная, музыкальная | Реализация проектов, творческие игры, музыкальные занятия, слушание, импровизация, исполнение, музыкально-дидактические, подвижные игры, досуги, праздники и развлечения и др.                                       |

|                            |              |   |
|----------------------------|--------------|---|
| <b>Физическое развитие</b> | Двигательная | Подвижные игры, спортивные игры и упражнения, эстафеты, физкультурные занятия, гимнастика, физкультминутки, игры-имитации, физкультурные досуги и праздники, дни здоровья, прогулки, реализация проектов. |
|----------------------------|--------------|---|

Разработанное комплексно-тематическое планирование на учебный год охватывало все сферы развития детей в соответствии с реализуемыми программами.

| <b>Образовательная деятельность в ходе режимных моментов</b>     |             |             |             |             |           |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|
| Утренняя гимнастика  | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно |
| Комплекс закаливающих процедур                                   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно |
| Гигиенические процедуры  | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно |
| Ситуативные беседы при проведении режимных моментов              | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно |
| Чтение художественной литературы                                 | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно |
| Прогулки   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно |
| <b>Самостоятельная деятельность детей</b>                        |             |             |             |             |           |
| Игра   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно |
| Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития. | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно |
| Детская инициатива в различных видах деятельности                | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно   | ежедневно |
| Индивидуально – ориентированное взаимодействие                   | еженедельно | еженедельно | еженедельно | еженедельно | ежедневно |

### 3.2. Соответствие расписания нормативным требованиям.

- Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 – 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
- Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 минут.
- Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.
- Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность

должна составлять не более 25 – 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

- Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.
- Начало образовательной деятельности — не ранее 8:00.
- Окончание образовательной деятельности — не позднее 17:00.
- Нет жёсткого регламента начала и окончания совместной деятельности педагога с детьми, если образовательная деятельность происходит в группе и без привлечения специалиста.

3.3. Продолжительность учебного года, режим работы, каникулы, продолжительность занятий в соответствии с возрастом.

Начало учебного года: 01.09.

Окончание учебного года: 31.08.

Продолжительность учебной недели: 5 дней (Понедельник – пятница)

Продолжительность учебного года: 35 недель

Летний оздоровительный период: с 01.06. по 31.08.

Режим работы ДОУ в учебном году: с 7.00 до 17.30

Режим работы ДОУ в летний оздоровительный период: с 7.00 до 17.30

График каникул

Зимние каникулы: 31.12. –08.01.

В дни каникул и летнего оздоровительного периода дети посещают дошкольное учреждение; непосредственная образовательная деятельность проводится только художественно – эстетического, физкультурно – оздоровительного циклов.

3.4. Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.

Основная цель ИОМ: создание в детском саду условий, способствующих позитивной социализации и адаптации дошкольников, их личностному развитию, которое неразрывно связано с общими процессами интеллектуального, эмоционального, эстетического, физического и других видов развития личности ребенка. Пункт 2 ст. 64 Федерального закона № 273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. указывает на организацию образовательного процесса с детьми дошкольного возраста с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Пункт 1.4. ФГОС ДО определяет ряд основных принципов дошкольного образования, а именно:

- Построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка
- Содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений
- Поддержка инициативы детей в различных видах деятельности - Сотрудничество Организации с семьей. Содержательная направленность этих нормативных документов связана с индивидуализацией образовательного процесса, что вполне логично вызвало необходимость разработки алгоритма индивидуального сопровождения воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО.

Индивидуальный образовательный маршрут разрабатывается:

- для детей с высоким интеллектуальным развитием (одаренных детей);
- для детей, испытывающих трудности при освоении образовательной программы (дети «группы риска»):

- Малая активность на занятии;
- Отвлекаемость, утомляемость, малая инициативность, отсутствие познавательной активности;

- Не проявляют интереса к совместной деятельности;
- Низкий уровень развития познавательных процессов: внимания, мышления, речи, памяти;
- Поведенческие проблемы;
- Неблагоприятный эмоциональный фон, эмоциональная незрелость;
- Незрелость навыков коммуникации;
- Педагогическая запущенность;
- Пропуски ДОУ, в т.ч. ЧБД;
- Трудности адаптации.

➤ для детей с сочетанными дефектами Состояние здоровья:

сопутствующие медицинские диагнозы - плоскостопие, установка стоп, амблиопия, заболевания сердечно – сосудистой системы, заболевания ЛОР – органов и др.) - ММД, неврологическая симптоматика (энурезы, стереотипные двигательные расстройства, тики и др.)

➤ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

Отличительные особенности индивидуальных образовательных маршрутов друг от друга: содержание может отличаться объёмом, степенью сложности, которая характеризуется широтой и глубиной раскрытия конкретной темы, проблемы, понятийным аппаратом, темпом освоения обучающимися. Варьируется также логика преподавания, методы, приёмы, способы организации образовательного процесса. Но все они должны быть адекватны конкретному обучающемуся, содержанию образования и модели образовательного процесса.

3.5. Организация работы с детьми с особыми потребностями (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети-мигранты и др.).

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колокольчик» г.Строитель» (далее – АООП ДО) реализуется в группах компенсирующей направленности с детьми старшего дошкольного возраста на основании заключений ЦПМПК (ТПМПК) с согласия родителей (законных представителей) с детьми с ОВЗ (с тяжелыми нарушениями речи (далее – ТНР), задержкой психического развития (далее-ЗПР)).

АООП ДО для детей с ТНР разработана в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, федеральной адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для детей раннего и дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи.

АООП ДО для детей с ЗПР разработана в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, федеральной адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для детей раннего и дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи.

В 2023 году были созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), в том числе задействованы механизмы адаптации образовательной программы дошкольного образования для указанных детей, использованы специальные образовательные программы и методы, специальные методические пособия и дидактические материалы. Коррекционная работа была направлена на:

➤ обеспечение коррекции нарушений развития детей с ОВЗ (в т.ч. с ТНР, ЗПР), оказание им квалифицированной помощи в освоении образовательной программы дошкольного образования;

➤ их разностороннее развитие с учётом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

Штат специалистов, осуществляющих коррекционно-развивающую помощь, укомплектован полностью.

При организации коррекционной работы в группе компенсирующей направленности учитываются особенности развития и специфические образовательные потребности каждой категории воспитанников. Обеспечивается полноценное развитие личности детей во всех основных образовательных областях, а именно: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия и положительного отношения к миру, к себе и к другим людям. Образовательная среда:

- гарантирует охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечивает эмоциональное благополучие детей;
- способствует профессиональному развитию педагогических работников;
- создаёт условия для развивающего вариативного дошкольного образования;
- обеспечивает открытость дошкольного образования;

| Коррекционная программа   | Возраст            | Количество детей |
|---|--------------------|------------------|
| Адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи       | Старший дошкольный | 12 человек       |
| Адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития | Старший дошкольный | 2 человека       |

Проводится вся необходимая работа с целью осуществления квалифицированной коррекции нарушений развития дошкольников с ОВЗ. Преобладающим типом занятий стали коррекционно-развивающие занятия в малых подгруппах, т.к. именно таким образом можно осуществить индивидуальный подход и решить задачи индивидуальной коррекционно-развивающей программы. Благодаря систематической работе воспитателей группы и учителей-логопедов за данный период у всех детей отмечалась положительная динамика.

В 2023 году продолжил деятельность психолого-педагогический консилиум (ППк) ДОО, работа осуществлялась в соответствии с нормативной документацией по запросам педагогов групп и родителей (законных представителей) воспитанников. В состав консилиума входят педагоги групп компенсирующей направленности и узкие специалисты (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по ФК). В соответствии с региональными, муниципальными документами об обеспечении прав на дошкольное образование детей с ОВЗ, детей-инвалидов в ДОО созданы необходимые условия для воспитанников с ОВЗ, детей – инвалидов для получения общедоступного образования. Сформирован банк данных детей с ОВЗ. За период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года было проведено 5 заседаний ППк. Все воспитанники направленные на ТПМПКа получили заключения, 4 выпускников отправились в школы г.Строитель без диагноза ОВЗ, остальные имеют положительную динамику.

3.6. Вовлечение родителей учащихся в образовательный процесс.

#### *Формы работы с семьей*

|   |   |
|---|---|
| Родительские собрания                           | Задача: сформировать общие интересы у детей и родителей, научить родителей самостоятельно решать возникающие педагогические проблемы.   |
| Адаптационная группа для детей раннего возраста | Задача: Обеспечить наиболее комфортные условия адаптации малыша и его родителей к условиям ДОУ. В течение одного месяца ребенок посещает группу вместе с мамой или другим членом семьи (по необходимости этот срок можно продлить). |
| Консультационный центр                          | Задача: дать конкретные знания родителям в той или иной области педагогики.   |
| Фотоальбом «Давай познакомимся»                 | Задача: познакомить ребенка и его родителей с детским садом еще до прихода ребенка в детский сад. При первом посещении родителями предлагаем для просмотра фотоальбом с фотографиями и информацией о детском саде.                  |
| Фотоальбом «Моя семья»                          | Задача: привнести часть семейного тепла в стены детского сада.  |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
|                             | В уголке уединения семейный альбом. Если ребенку грустно, он всегда может взять его и посмотреть на фотографию своей семьи.   |
| Ваши добрые дела            | Задача: поощрять участие родителей в том или ином мероприятии, выражать благодарность за любую оказанную помощь.  |
| Мини-библиотека             | Задача: рекомендовать психолого-педагогическую литературу родителям. Родителям выдается интересующая их литература для прочтения дома.  |
| Благоустройство территории  | Задача: сплочение родителей между собой и сотрудниками ДОО  |
| «Семейная мастерская»       | Задача: способствовать сотрудничеству родителей и детей в совместной деятельности.<br>Организация выставок, на которых представлены результаты художественно-эстетической деятельности родителей и детей (рисунки, фотоматериалы, поделки). |
| Анкетирование               | Задача: сбор информации об удовлетворенности родителей качеством воспитания и обучения  |
| Информационные общие стенды | Задача: информировать родителей:<br>- о программах воспитания и развития детей в детском саду;<br>- о новостях, услугах ДОО   |
| Папки – передвижки, буклеты | Задача: ознакомление родителей с различной информацией.   |
| «Наш день»                  | Задача: информировать родителей о произошедших за день мероприятиях в детском саду, в группе  |

В соответствии с ФГОС ДО (п.1.7.6) обеспечивается оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития. В информационных родительских уголках, на сайте ДОО и социальных сетях в родительских чатах родители (законные представители) воспитанников имели возможность получать всю необходимую информацию о деятельности группы и детского сада в целом, об успехах и достижениях своих детей, о мероприятиях, проводимых на базе дошкольной организации.

В ДОО реализуется программа взаимодействия с семьями воспитанников «Мы всегда вместе». Родители принимают активное участие в образовательном процессе: родители старших групп организованно проводят мероприятия «Зарядка с папой», «День профессий», участвуют в проекте по ранней профориентации «Мир профессий». Совместно с воспитателем Комарцовой Т.Н. проводят заседания православной гостиной «Свеча», цикл занятий по духовно – нравственному воспитанию для детей старшего дошкольного возраста «Преданья старины», «Ангел Рождества», «Поезд здоровья», «Рождество приходит в каждый дом», «Здоровые дети в здоровой семье», «Пасхальные мотивы». Дошкольное учреждение ориентировано на поиск современных форм и методов работы, которые позволят учесть актуальные потребности родителей, сформировать активную родительскую позицию. Такое взаимодействие необходимо как семье, так и образовательному учреждению, которое не может в полной мере решать вопросы воспитания и образования, не имея контакта и взаимопонимания с семьями своих воспитанников. В современном мире информационные технологии пронзили все сферы жизни человека, и сфера образования не является исключением. Использование интернет технологий и дистанционное взаимодействие не является сейчас чем-то новым. На сегодняшний день дистанционные формы работы позволяют взглянуть на процесс получения обучения с другой стороны. На сайт детского сада отражена вся административная и правовая информация (Устав, лицензия, правила приема, список сотрудников, график работы, объявления по текущим вопросам, фотоотчеты о жизни сада и т. д.), содержатся информация для родителей по вопросам воспитания и образования ребенка. Обновляемая информация на сайте привлекает к саду повышенное внимание родителей, способствует созданию открытого пространства взаимодействия специалистов и родителей. Мы полагаем, что эта форма работы с родителями так же

помогает строить доверительные и партнерские отношения в системе «педагог-родитель», расширяет возможности семьи на получение качественного образования. На нашем сайте создана активная ссылка «Дистанционные формы работы», где расположены: анкета для родителей «Уровень удовлетворенности родителей качеством организации и применения дистанционных форм с родителями воспитанников»; подборка тематических полезных ссылок, разделы «Музыкальное воспитание», «Зарядка для детей», «Логоритмические упражнения, пальчиковая гимнастика», конспекты мероприятий, совместные варианты для родителей и детей, размещена активная рубрика «Уголок психолога» где педагог – психолог Воронкова Наталья Ивановна консультирует по запросам педагогов и родителей, инструктор по физической культуре Гронская Ирина Владимировна организует работу родительского клуба «КАПЕЛЬКА ЗДОРОВЬЯ». 2022-2023г.г.

Учреждение на протяжении 3 – х лет являлось региональной ресурсной площадкой по реализации модели создания детствосберегающего пространства «Дети в приоритете» среди дошкольных образовательных организаций Белгородской области по направлению «Привлечение педагогического ресурса семьи и повышение родительской компетентности». На современном этапе продолжается постпроектная деятельность.

В детском саду продолжал функционировать Консультационный центр «Центр игровой поддержки» (далее – КЦ «ЦИП»), направленный на содействие социализации детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет посредством организации игровой деятельности; ознакомление родителей (законных представителей) с современными видами игровых средств обучения; обучение родителей (законных представителей) способам применения различных видов игровых средств обучения, организации развивающих игр; консультирование родителей в вопросах создания развивающей среды, формировании оптимального состава игровых средств обучения (с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка).

Организована работа Кабинета ранней помощи с целью создания условий предоставления услуг ранней помощи на межведомственной основе, обеспечивающих:

- раннее выявление нарушений здоровья и ограничений жизнедеятельности;
- оптимальное развитие и адаптацию детей;
- интеграцию семьи и ребёнка в общество;
- профилактику или снижение выраженности ограничений жизнедеятельности;
- укрепление физического и психического здоровья;
- повышение доступности образования для детей целевой группы.

#### **Вывод, проблемы, задачи.**

Образовательный процесс организован в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО, нормативными документами.

**Задачи:** Организация эффективного предоставления услуг обучающимся с ОВЗ в рамках реализации государственной программы «Доступная среда».

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей через эффективное использование здоровьесберегающих технологий, организацию пропаганды здорового образа жизни среди родителей, организацию дополнительного образования, организация проектной деятельности, организация работы с одарёнными детьми.

Способствовать формированию у дошкольников интереса к занятиям физической культурой и сдаче норм ГТО посредством реализации проекта «ГТОшка» и совершенствования развивающей предметно-пространственной среды по здоровьесбережению в соответствии с ФГОС ДО. Продолжить создание условий для психолого – педагогической поддержки семьи и повышение педагогической компетентности родителей воспитанников. Организовать постпроектную деятельность региональной ресурсной площадки по реализации модели создания детствосберегающего пространства «Дети в приоритете» по направлению по направлению «Привлечение педагогического ресурса семьи и повышение родительской компетентности». Продолжение работы по развитию вариативных форм дошкольного образования детей в возрасте до 3 лет, в части

касающейся организации деятельности Центра игровой поддержки, Кабинета ранней помощи.

**Проблемное поле:** совершенствование способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования. Обеспечение вариативности обучения, ориентированного на индивидуальность ребенка и запросы его семьи.

#### **Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников**

##### 4.1. Направления образовательной деятельности.

Целью Учреждения является – образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии со способностями и возможностями воспитанников, всестороннее развитие и воспитание ребенка в период дошкольного возраста на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций..

Основными задачами Учреждения являются:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

##### 4.2. Характеристика образовательных программ.

Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения является одним из основных нормативных документов, регламентирующих его жизнедеятельность. Она наряду с Уставом служит основой для лицензирования, изменения бюджетного финансирования, организации платных образовательных услуг в соответствии с социальным заказом родителей (законных представителей). Это нормативно-управленческий документ, обосновывающий выбор цели, содержания, применяемых методик и технологий, форм организации воспитательно-образовательного процесса дошкольном образовательном учреждении, в котором содержится мотивированное обоснование содержания воспитательно-образовательного процесса, выбора общеобразовательной программы.

Построена на следующих принципах ДО, установленных ФГОС:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество Организации с семьёй;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- учёт этнокультурной ситуации развития детей.

Содержательные связи между разными разделами программы позволяют педагогам интегрировать образовательное содержание при решении воспитательно-образовательных задач, что дает возможность развивать в единстве познавательную, эмоциональную и практическую сферы личности ребенка.

Программа направлена на создание условий развития ребёнка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание комфортной развивающей образовательной среды. Программа предусматривает организацию: образовательной деятельности, осуществляемую в процессе различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения; образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов; самостоятельной деятельности детей; в процессе взаимодействия с семьями детей по реализации программы. Программа направлена на создание образовательной среды как зоны ближайшего развития ребенка. Образовательная среда составляет систему условий социализации и развития детей, включая пространственно-временные (гибкость и трансформируемость предметного пространства), социальные (формы сотрудничества и общения, ролевые и межличностные отношения всех участников образовательного процесса, включая педагогов, детей, родителей, администрацию), деятельностные условия (доступность и разнообразие видов деятельности, соответствующих возрастным особенностям дошкольников, задачам развития и социализации).

#### 4.3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ.

##### Индивидуальная динамика и перспективы развития воспитанников

| Направление развития ребенка | Уровень                  |      |      |       |      |      |       |      |
|------------------------------|--------------------------|------|------|-------|------|------|-------|------|
|                              | Год                      | 2017 | 2018 | 2019  | 2020 | 2021 | 2022  | 2023 |
| Социально-коммуникативное    | Высокий                  | 36%  | 36%  | 36%   | 38%  | 37%  | 43%   | 25%  |
|                              | Соответствие возрасту    | 54%  | 54%  | 54,5% | 55%  | 56%  | 50%   | 60%  |
|                              | Не соответствие возрасту | 10%  | 10%  | 9,5%  | 7%   | 7%   | 7%    | 15%  |
| Познавательное               | Высокий                  | 34%  | 24%  | 25%   | 27%  | 42%  | 34%   | 18%  |
|                              | Соответствие возрасту    | 58%  | 64%  | 64%   | 61%  | 50%  | 56%   | 70%  |
|                              | Не соответствие возрасту | 8%   | 12%  | 11%   | 12%  | 8%   | 10%   | 12%  |
| Речевое                      | Высокий                  | 37%  | 30%  | 32%   | 35%  | 27%  | 39%   | 17%  |
|                              | Соответствие возрасту    | 51%  | 59%  | 57%   | 52%  | 61%  | 51%   | 60%  |
|                              | Не соответствие возрасту | 12%  | 11%  | 11%   | 13%  | 11%  | 10%   | 23%  |
| Художественно-эстетическое   | Высокий                  |      | 32%  | 33%   | 36%  | 33%  | 35%   | 25%  |
|                              | Соответствие возрасту    |      | 56%  | 57%   | 54%  | 62%  | 55,8% | 62%  |
|                              | Не соответствие возрасту |      | 12%  | 10%   | 10%  | 5%   | 9,2%  | 13%  |
| Музыка                       | Высокий                  | 37%  |      |       | 37%  | 28%  | 35%   | 30%  |
|                              | Соответствие             | 57%  |      |       | 53%  | 70%  | 57%   | 63%  |

|                                     |   |            |            |            |            |            |            |            |
|-------------------------------------|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|                                     | возрасту<br>Не соответствие<br>возрасту | 6%         |            |            | 10%        | 2%         | 8%         | 7%         |
| <i>Изобразительная деятельность</i> | Высокий<br>Соответствие<br>возрасту     | 39%<br>53% |            |            | 38%<br>55% | 37%<br>55% | 35%<br>54% | 20%<br>61% |
|                                     | Не соответствие<br>возрасту             | 8%         |            |            | 7%         | 8%         | 11%        | 19%        |
| Физическое                          | Высокий<br>Соответствие<br>возрасту     | 40%<br>54% | 36%<br>56% | 37%<br>58% | 38%<br>58% | 45%<br>51% | 31%<br>59% | 18%<br>69% |
|                                     | Не соответствие<br>возрасту             | 6%         | 8%         | 5%         | 4%         | 4%         | 10%        | 13%        |

По результатам контрольных срезов дети показали положительный результат усвоения программного материала. В сравнении с 2022 г. результаты стабильны или чуть ниже в связи с функционированием Учреждения в режиме дежурных групп. Результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использование в практике технологий: кейсовая технология, модульная технология, «Как помочь Кузе?», «Зарядка в прямом эфире», «Моноблок».

#### 4.4. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня.

| № п/п                 | Наименование конкурса (статус всероссийский, международный)   | ФИ участника конкурса  | Статус (победитель, призер, лауреат, участник) |
|-----------------------|---|--|--|
| Муниципальный уровень |   |  |  |
| 1.                    | Муниципальный конкурс чтецов среди дошкольников «Золотая осень»   | Пузанова София   | Победитель 2 место                             |
| 2.                    | Муниципальный конкурс чтецов о проведении Недели нравственности «Мода быть хорошим» в формате «Подари книге жизнь!» | Старшая группа   | Призеры  |
| 3.                    | Муниципальный конкурс детского творчества для детей с РАС «Радость открытия»  | Тарасюк Владислав  | Победитель 1 место                             |
| 4.                    | Муниципальная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»                                    | Терновенко Антон   | Победитель 1 место                             |
| 5.                    | Муниципальный творческий конкурс «Рождественский калейдоскоп» среди воспитанников старшего дошкольного возраста     | Желонин Павел,<br>Руденко Иван,<br>Красноруцкая Милана,<br>Горбунов Кирилл,<br>Коротких Ульяна | Победитель 3 место                             |
| 6.                    | Муниципальный литературный конкурс чтецов «Зимушка – Зима»  | Сергеева Злата   | Победитель 3 место                             |
| 7.                    | Муниципальный Пасхальный конкурс чтецов «С чистым сердцем»  | Чумаченко Кира   | Победитель 3 место                             |
| 8.                    | Муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-  | Терновенко Антон   | Победитель 3 место                             |

|     |  |                          |                    |
|-----|--|--------------------------|--------------------|
|     | юношевского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»  |                          |                    |
| 9.  | Муниципальный творческий конкурс «Мы в ответе за тех, кого приручили...!» в номинации «О животных с любовью»         | Чернышова<br>Елизавета   | Победитель 1 место |
| 10. | Муниципальный творческий конкурс «Мы в ответе за тех, кого приручили...!» в номинации «Такие забавные животные»      | Сергеева Злата           | Победитель 1 место |
| 11. | Муниципальный творческий конкурс «Нашей Армии любимой День Рождения в феврале»                                       | Чобана Дарина            | Победитель 1 место |
| 12. | Муниципальный этап Всероссийского (международного) фестиваля «Праздник Эколят - молодых защитников природы!»         | Средняя группа           | Победитель 3 место |
| 13. | Муниципальная спартакиада «Мы за спорт, здоровье, мир. ГТО - наш ориентир!»  | Решетов Никита           | Победитель 2 место |
| 14. | Муниципальный этап XXIII конкурса-фестиваля Всероссийской творческой Ассамблеи «Адрес детства – Россия»              | Чобана Дарина            | Победитель 2 место |
| 15. | VIII муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства» в номинации «На крыльях слова, музыки и танца»     | Чобана Дарина            | Победитель         |
| 16. | VIII муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства» в номинации «Мои спортивные достижения»            | Игумнова Алена           | Лауреат            |
| 17. | VIII муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства» в номинации «Я – конструктор-изобретатель»         | Решетов Никита           | Призер             |
| 18. | VIII муниципальный этап регионального фестиваля «Мозаика детства» в номинации «Мое любимое занятие (хобби)»          | Пузанова София           | Победитель         |
| 19. | VII муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник»  | Терновенко Антон         | Призер             |
| 20. | Муниципальная городская семейная спартакиада «Мама, папа, я – спортивная семья» посвященной Международному Дню семьи | Семья Гапошины           | Победитель 3 место |
| 21. | Городская спартакиада среди воспитанников ДОО Яковлевского городского округа «Знатоки правил                         | Команда<br>«Колокольчик» | Победитель 1 место |

|                       |   |                                 |                    |
|-----------------------|---|---------------------------------|--------------------|
|                       | дорожного движения»   |                                 |                    |
| 22.                   | Городская спартакиада среди воспитанников ДОУ «Мы дружною своей сильны и Родиной своей горды!»                        | Команда «Колокольчик»           | Победитель 2 место |
| 23.                   | Городская военно-патриотическая игра «Зарница» среди воспитанников старшего дошкольного возраста                      | Команда «Звездочка»             | Победители 2 место |
| 24.                   | Муниципальный конкурс чтецов «Я вам о маме расскажу...»   | Брынкина Ева                    | Победитель 1 место |
| 25.                   | Муниципальный фестиваль детского художественного творчества «Новогодний серпантин для детей – инвалидов и детей с ОВЗ | Горбунов Кирилл                 | Победитель         |
| 26.                   | Муниципальный фестиваль детского художественного творчества «Новогодний серпантин для детей – инвалидов и детей с ОВЗ | Антипов Егор<br>Климов Алексей  | Призер             |
| 27.                   | Муниципальный творческий конкурс «Рождественский калейдоскоп» в номинации «Пришла коляда накануне Рождества»          | Ансамбль «Звонкие колокольчики» | Победитель 2 место |
| 28.                   | Муниципальный творческий конкурс «Рождественский калейдоскоп» в номинации «Душой к природе прикоснись»                | Селюкова Виктория               | Победитель 2 место |
| Региональный уровень  |   |                                 |                    |
| 29.                   | Региональный конкурс «Рождественский ларец»   | Терновенко Антон                | Участник           |
| Всероссийский уровень |   |                                 |                    |
| 30.                   | Всероссийская олимпиада для дошкольников «Современная экология»   | Дегтярева Николь                | Лауреат 1 степени  |
| 31.                   | IV Всероссийский конкурс «Гордость страны»  | Дегтярева Николь                | Лауреат 1 степени  |
| 32.                   | Всероссийский конкурс «Мудрая сова»   | Лебедев Степан                  | Победитель 1 место |
| 33.                   | Всероссийский творческий конкурс поделок из природного материала «Осенние превращения»                                | Дегтярева Николь                | Призер             |
| 34.                   | Всероссийский конкурс «День матери»   | Решетов Никита                  | Победитель 1 место |

#### 4.5. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.

Система воспитательной работы складывается на основе взаимодействия родителей и педагогов. Воспитательная система включает в себя три взаимосвязанных блока, способствующих удовлетворению разнообразных потребностей дошкольников и формированию ключевых компетентностей:

- ✓ Самостоятельная (экспериментальная) деятельность детей в условиях созданной взрослым развивающей среды.;
- ✓ Совместная (поисковая) с детьми деятельность взрослого (педагог, родители);

- ✓ Обобщающие занятия, общение со сверстниками.

Общая цель воспитания в ДОО - личностное развитие воспитанников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через:

- ✓ формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- ✓ овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;
- ✓ приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе

Календарный план воспитательной работы, раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Главной задачей является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации детей дошкольного на основе базовых национальных ценностей (ценности семьи, гражданские ценности, нравственные ценности, ценности труда, ценности культуры, ценности истории, экологические ценности). Задачи воспитания для каждого возрастного периода сформированы на основе планируемых результатов достижения цели воспитания и реализуются в единстве с развивающими задачами. Задачи воспитания реализуются в течение всего времени пребывания ребенка в ДОО: в процессе ООД, режимных моментов, совместной деятельности с детьми и в процессе индивидуально-ориентированного взаимодействия. Важными направлениями ДОО в аспекте социокультурной ситуации развития являются:

- ✓ обогащение игрового опыта дошкольников;
- ✓ приобщение к музыке, устному народному творчеству, художественной литературе, декоративно-прикладному искусству и живописи разных народов;
- ✓ приобщение к истокам русской народной культуры;
- ✓ знакомство с историей, традициями, достопримечательностями родного края.

Ведущим направлением работы педагогического коллектива детского сада является воспитание всесторонне развитого ребенка.

Объединяя усилия взрослых по установлению взаимопонимания и гармоничных отношений с детьми, старались выработать единство требований педагогов и родителей к вопросам воспитания.

Таким образом, воспитание в ДОО осуществляется на основе качественно-нового представления о статусе воспитания с учетом отечественных традиций, национально-региональных особенностей, взаимопроникновения государственного, общественного и семейного воспитания во благо ребенка.

#### 4.6. Продолжение обучения выпускников.

Все выпускники, достигшие школьного возраста распределены по трём школам города: МБОУ «СОШ №1 г. Строитель», МБОУ «СОШ №2 г. Строитель», МБОУ «СОШ №3 г. Строитель».

В целях осуществления преемственности дошкольного учреждения и начальной школы с «СОШ №1 г.Строитель» реализуется совместный план мероприятий по преемственности. Педагогический коллектив поддерживает тесное взаимодействие с педагогическим коллективом начальной ступени общего образования, активно проводится совместная работа по обеспечению преемственности воспитательных и образовательных воздействий в соответствии с ФГОС.

#### 4.7. Вывод, проблемы, задачи.

Качество образовательной программы ДОУ и реализуемые технологии, качество среды жизнедеятельности позволили обеспечить основные направления развития ребенка и положительно сказались на результатах образовательного процесса, о чем свидетельствуют результаты системы мониторинга качества образовательного процесса.

В ДОО ведётся планомерная и систематическая работа по подготовке выпускников детского сада к школьному обучению. Улучшились результаты по подготовке детей к школьному обучению за счет индивидуальных занятий с детьми по развитию и коррекции познавательных процессов, повысился уровень мотивационной готовности к школьному обучению. При работе с семьями повысился интерес родителей (законных представителей) воспитанников к особенностям развития их детей, к научной и методической литературе, направленной на формирование психологического здоровья детей.

**Задачи:** реализация принципа преемственности в вопросах подготовки детей к обучению в школе в условиях ФГОС начального образования и ФГОС дошкольного образования, внедрение основной образовательной программы учреждения на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

### **Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения**

5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.

100% укомплектованность (заведующий, 17 педагогических работников: старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог – психолог, учитель — логопед, социальный педагог, 11 воспитателей).

5.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период.

| Показатель   | человек/% |
|--|-----------|
| Численность педагогических работников, имеющих высшее образование  | 9/52,9    |
| Численность педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | 8/47,1    |
| Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | 8/47,1    |
| Численность педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | 8/47,1    |
| Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 15/88,2   |
| Высшая   | 3/17,6    |
| Первая   | 12/70,6   |
| Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  |           |
| До 5 лет   | 3/17,6    |
| Свыше 30 лет   | 3/17,6    |
| Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет   | 3/17,6    |
| Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет   | 3/17,6    |

|   |        |
|---|--------|
| Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18/100 |
| Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников   | 18/100 |
| Аттестовано педагогов за отчётный период  | 3/17,6 |

1 педагог обучаются в НИИ «БелГУ» по заочной форме обучения.

Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников. 7 педагогов прошли обучение (повышение квалификации) в ОГАОУ ДПО «БелИРО»

Программа -"Работа со служебной информацией ограниченного распространения" в г. Рязань Общество с ограниченной ответственностью «Региональный центр повышения квалификации» (май 1 чел.), «Руководители (работники) подразделений, уполномоченные на решение задач ГО и ЧС (не освобожденные)» «УМФ ро ГО и ЧС Белгородской области» (март 1 чел.).

5.3. Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.

| № п/п                 | Наименование конкурса (статус всероссийский, международный)   | ФИО участника конкурса      | Статус (победитель, призер, лауреат, участник) |
|-----------------------|---|-----------------------------|--|
| Всероссийский уровень |   |                             |  |
| 1                     | Всероссийский профессиональный конкурс для педагогов «Педагогическая копилка»   | Меньшова Наталья Ивановна   | Призер   |
| 2                     | Всероссийский конкурс «ПДД знай – на дороге не гуляй»   | Меньшова Наталья Ивановна   | Победитель I место                             |
| 3                     | Всероссийский творческий конкурс «Конкурс плюс»   | Бубнова Алина Викторовна    | Диплом I степени                               |
| 4                     | Всероссийский конкурс «ПрофV» (Оказание помощи педагогу ДОО в организации воспитательной и развивающей работы с детьми) | Хребтова Анна Николаевна    | Диплом I степени                               |
| 5                     | Всероссийский конкурс педагогов «Экологическое воспитание детей в соответствии с ФГОС дошкольного образования»          | Хребтова Анна Николаевна    | Диплом I степени                               |
| 6                     | Всероссийский конкурс «ПрофV» (Особенности воспитания детей дошкольного возраста)                                       | Семендяева Людмила Петровна | Диплом I степени                               |
| 7                     | Всероссийского педагогического тестирования на тему «Основы   | Семендяева                  | Лауреат I степени                              |

|                       |   |   |                    |
|-----------------------|---|---|--------------------|
|                       | безопасности жизнедеятельности дошкольников в условиях ФГОС»  | Людмила Петровна                            |                    |
| 8                     | IV Всероссийский профессиональный конкурс «Будущее страны»  | Семендяева Людмила Петровна                 | Лауреат I степени  |
| 9                     | Всероссийский конкурс «Малая Родина – часть великой страны»   | Комарцова Татьяна Николаевна                | Диплом I степени   |
| 10                    | Всероссийский конкурс «ПрофV» (Особенности воспитания детей дошкольного возраста)                   | Шевцова Нина Ивановна                       | Диплом I степени   |
| 11                    | Межрегиональный конкурс «Безопасная среда»  | Беседина Татьяна Сергеевна                  | I место            |
| 12                    | Всероссийский конкурс «ПрофV» (Правовые основы управления организации деятельности ДОУ)             | Беседина Татьяна Сергеевна                  | Диплом I степени   |
| 13                    | Региональная интернет – олимпиада «Солнечный свет»  | Беседина Татьяна Сергеевна                  | Победитель I место |
| 14                    | Всероссийский творческий конкурс «Педагог Эксперт»  | Меньшова Наталья Ивановна                   | Диплом I степени   |
| 15                    | Всероссийский конкурс «ПрофV» (Дошкольное образование. Воспитательная работа с применением ФГОС ДО) | Меньшова Наталья Ивановна                   | Диплом I степени   |
| 16                    | Всероссийский конкурс «МАЛАЯ РОДИНА – ЧАСТЬ ВЕЛИКОЙ СТРАНЫ»   | Платонова Елена Николаевна                  | Победитель         |
| 17                    | Всероссийский конкурс «ПрофV» (Дошкольное образование. Воспитательная работа с применением ФГОС ДО) | Платонова Елена Николаевна                  | Диплом I степени   |
| 18                    | Всероссийский конкурс «ПрофV» (Теория и методика воспитания детей в логопедической группе)          | Платонова Елена Николаевна                  | Диплом I степени   |
| 19                    | Международная олимпиада «Здоровый образ жизни» Фурсова  | Тамара Викторовна                           | I место            |
| 20                    | Всероссийский конкурс «ПрофV» (Дошкольное образование. Воспитательная работа с применением ФГОС ДО) | Бубнова Алина Викторовна                    | Диплом I степени   |
| Региональный уровень  |   |   |                    |
| 21                    | Муниципальный этап Всероссийского конкурса на лучший «Снежный городок эколят»                       | Семендяева Л.П., Широбокова О.Е.            | Призёр             |
| 22                    | Межрегиональный конкурс «Безопасная среда»  | Беседина Т.С.                               | Победитель 1 место |
| Муниципальный уровень |   |   |                    |
| 23                    | Муниципальный этап областной выставки-конкурса «Цветы как признание...»                             | Беседина Т.С., Столярова Т.А., Бубнова А.В. | Победитель 2 место |

## 5.5. Вывод, проблемы, задачи

ДОУ укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Всё это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

**Проблемное поле:** активизация молодых специалистов, педагогов в конкурсах различных уровней 90% показатель педагогических работников с первой и высшей квалификационные категории.

**Работа с кадрами** направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам в соответствии с ФГОС, 100% прохождения курсовой переподготовки;

- ✓ продолжение традиционного наставничества педагогов с молодыми специалистами;
- ✓ повышение заинтересованности педагогических работников ДОУ в самосовершенствовании, повышении уровня своего профессионализма и компетентности;
- ✓ повышение заинтересованности педагогических работников ДОО в самосовершенствовании, повышении уровня своего профессионализма и компетентности;
- ✓ расширение спектра конкурсного движения, привлечение к участию в профессиональных конкурсах большего количества педагогов, осуществление методического сопровождения данного направления работы.

## Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

6.1. Структура методической службы (работа методического совета, методических объединений, единая методическая проблема, над которой работает учреждение, самообразование педагогов).

Структура методической службы представляет собой взаимосвязанную систему, направленную на обеспечение профессионального роста педагога, развитие его творческого потенциала и в конечном итоге на повышение качества и эффективности учебно-воспитательного процесса, на рост уровня образованности, воспитанности, развитости, социализации и сохранение здоровья воспитанников.

Высшим органом коллективного руководства методической работой является Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагоги образовательного учреждения.

Приоритетными направлениями методической работы являются:

- ✓ Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- ✓ Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность воспитанников, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка, обеспечивают формирование универсальных учебных действий.
- ✓ Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество ДОУ и семьи на принципах гуманизма.
- ✓ Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

- ✓ Определение и обобщение тем самообразования всех педагогических работников ДОУ.
- ✓ Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня педагога.
- ✓ Непрерывное самообразование педагога и повышение уровня профессионального мастерства.
- ✓ Достижение образовательных результатов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС).

6.2. Анализ методической работы и её формы:

- ✓ разработка рекомендаций, методических пособий и т.д.;
- ✓ разработка авторских программ;
- ✓ обобщение актуального педагогического опыта.

| Уровень       | ФИО педагога                  | Тема опыта   | Реквизиты документа                      |
|---------------|-------------------------------|--|--|
| учреждения    | Бубнова Алина<br>Викторовна   | Развитие двигательной активности дошкольников в зимний период посредством использования снежных построек на участке            |  |
| учреждения    | Шевцова Нина<br>Ивановна      | Поддержка детской инициативы и самостоятельности в поисково-исследовательской деятельности в младшем возрасте                  |  |
| учреждения    | Реунова Ольга<br>Борисовна    | Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения на дороге посредством внедрения проектной деятельности |  |
| муниципальный | Платонова Елена<br>Николаевна | Развитие творчества в изобразительной деятельности дошкольников посредством нетрадиционной техники рисования                   | Свидетельство регистрационный номер №411 |

- ✓ Участие в семинарах

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | Гронская Ирина Владимировна,<br>инструктор по ф/к | 03.02.2023г. Тема: «Народные подвижные игры как средство патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста» |
| 2. | Бубнова Алина Викторовна,<br>воспитатель          | 28.02.2023г. Тема: «Ранняя профорентация как компонент социально-коммуникативного развития дошкольников»                 |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 3. | Меньшова Наталья Ивановна, воспитатель                | 28.02.2023г. Тема: «Использование художественной литературы при формировании основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста» |
| 4. | Шевцова Нина Ивановна, воспитатель                    | 05.04.2023г. Тема: «Ознакомление детей с родным городом как средство патриотического воспитания»   |
| 5. | Реунова Ольга Борисовна, старший воспитатель          | 23.08.2023г. Тема: «Публичная защита проектов основных образовательных программ ДОО»   |
| 6. | Сидорова Олеся Владимировна, музыкальный руководитель | 24.08.2023г. Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности»                 |

✓ Печатные издания

| №п/п | ФИО педагога                                      | Статья   |
|------|---|--|
| 1.   | Шевцова Нина Ивановна                             | Статья «Роль сказки в воспитании детей дошкольного возраста»                                     |
| 2.   | Воронкова Наталья Ивановна                        | Статья «Роль ранней помощи детям и их семьям»  |
| 3.   | Комарцова Татьяна Николаевна                      | Публикация в сборнике в разделе «Дошкольное образование» конспект НОД «Приключение в театре»     |
| 4.   | Платонова Елена Николаевна                        | Статья «Становление личности дошкольника через духовно-нравственные ценности»                    |
| 5.   | Реунова Ольга Борисовна, Хребтова Анна Николаевна | Статья «Духовно-нравственное воспитание дошкольника на основе культурных традиций своего народа» |

**Федеральный уровень** Участник комплексной медиапрограммы, направленной на экологическое просвещение детей дошкольного возраста «Мои зелёные сказки», инновационная площадка Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международная педагогическая академия дошкольного образования»;

**Региональный проект** региональный проект «Развитие сети служб ранней помощи детям с нарушениями развития или риском их возникновения на территории Белгородской области»

### 6.3. Вывод, проблемы, задачи.

Качество организации **учебно-методической** работы определила достаточно высокий уровень **учебно – методической работы**. Важная роль в этом принадлежит организации и проведению курсовой переподготовки педагогов, учет особенностей национально-регионального компонента и возможностей ИКТ.

**Проблемное поле:** развитие творческого потенциала педагогов через обобщение и внедрение АПО, участие в конкурсах профессионального мастерства, инновационной деятельности.

## **Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения**

7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.

За отчетный период пополнен фонд методической литературой в соответствии с ФГОС ДО, художественной и публицистической литературой.

7.2. Использование информационных ресурсов

|   | <i>Показатель</i>  | <i>Фактический показатель</i> |
|---|--|-------------------------------|
| Материально-техническое оснащение воспитательно – образовательного процесса обеспечивает возможность: | - ведения официального сайта учреждения  | имеется                       |
|   | - к информационным ресурсам Интернета  | имеется                       |
|   | - коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях;  | имеется                       |
|   | - создания и использования информации;   | имеется                       |
|   | - получения информации различными способами  | имеется                       |
|   | - размещения своих материалов и работ в информационной среде образовательного учреждения и других в соответствии с ФГОС ДО | имеется                       |

7.3. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.

Ведение официального сайта ДООУ на достаточном уровне.

7.4. **Вывод, проблемы, задачи.**

Педагоги приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО. Тесно сотрудничают с районной библиотекой. 2 раза в год оформляется подписка на журналы и газеты в соответствии со спецификой деятельности учреждения.

**Задачи:** Организовать комплектацию Учреждения учебно – методическим комплексом в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования. Организовать странички педагогов на официальном сайте ДОО.

## **Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы**

8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие с санитарными нормами и правилами, обеспечение безопасности образовательного процесса.

| <b>Наименование объекта</b> | <b>Количество</b> | <b>Площадь</b> | <b>Процент оснащения</b> |
|-----------------------------|-------------------|----------------|--------------------------|
| Групповые ячейки            | 6                 | 987 кв.м.      | 95%                      |
| Музыкальный зал             | 1                 | 71.2 кв.м.     | 95%                      |
| Кабинет психолога           | 1                 | 7 кв.м.        | 80%                      |

8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.

ДООУ двухэтажное здание, построенное по типовому проекту в 1977г., с необходимым набором помещений: музыкальный зал, пищеблок, медицинский блок, методически кабинет, 6 групповых ячеек, хозстроение. В 2019г. был проведён капитальный ремонт с заменой коммуникаций, ремонтом кровли и фасада, в 2020г. проведено

благоустройство территории. В 2022 году оборудована игровая площадка с безопасным покрытием на площадке для детей с ОВЗ. Проведён частичный ремонт прачечной.

За отчётный период приобретено:

| № п/п | Наименование   |
|-------|--|
| 1.    | Игровые музыкальные классики (комплект из напольного и настенного модулей) |
| 2.    | Игровая Интерактивная светозвуковая панель Лестница света 6 ячеек          |
| 3.    | Мячи разного ассортимента  |
| 4.    | Игровая Робототехнический набор Roborobo Robo Kids                         |
| 5.    | Кукольный театр "Козлята и волк"   |
| 6.    | Кукольный театр "Курочка Ряба"   |
| 7.    | Посуда (тарелка глубока, мелкая, чашка)                                    |
| 8.    | Конфорки на электрические плиты  |
| 10.   | Холодильник двухкамерный   |
| 11.   | Ноутбук Acer   |
| 12.   | Комплекующие для аптек   |
| 13.   | Стенд «По странам и континентам»   |
| 14.   | Стенд «Добро пожаловать»   |
| 15.   | Стенд «Пожарная безопасность»  |
| 16.   | Игровые наборы «Плотник», «Слесарь»  |
| 17.   | Баннер «Здравствуй лето»   |
| 18.   | Трибуна  |
| 19.   | Домик - палатка  |
| 20.   | Котёл 10 литров  |
| 21.   | Стулья офисные   |
| 22.   | Шанцевый инструмент  |
| 23.   | Карнавальные костюмы   |
| 24.   | Стенд «Гимнастика для глаз»  |
| 25.   | Дидактические игры   |

#### **Вывод, проблемы, задачи.**

- ✓ В ДОО продолжена целенаправленная, планомерная работа по созданию условий, обеспечивающих реализацию образовательной программы в соответствии ФГОС ДО, ФООП ДО в части реализации п.3 «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования».
- ✓ Результаты административно-хозяйственной деятельности ДОО оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей. Основным источником финансового обеспечения деятельности ДОО являются средства, поступающие из муниципального бюджета - фонд оплаты труда, оплата коммунальных расходов, оплата продуктов питания.

#### **Основные проблемы.**

- ✓ Оборудование спортивной площадки с искусственным покрытием и современным игровым гимнастическим оборудованием;
- ✓ Совершенствовать материально-техническую базу учреждения в соответствии с ФГОС и ФООП ДО.

## **Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

### 9.1. Анализ системы внутриучрежденческого контроля.

Внутриучрежденческий контроль — главный источник информации для анализа состояния в Учреждении, диагностики состояния образовательно-воспитательного процесса, основных результатов деятельности Учреждения.

Под внутриучрежденческим контролем понимается проведение администрацией Учреждения или специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Учреждения законодательных и других нормативно – правовых актов Российской Федерации.

Внутриучрежденческий контроль — это мотивированный стимулирующий процесс, который призван снять затруднения участников образовательного процесса и повысить его эффективность.

Система контроля, контрольная деятельность является составной частью годового плана работы Учреждения

Целями контрольной деятельности являются:

- совершенствование деятельности Учреждения;
- повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических работников Учреждения;
- улучшение качества образования.

### 9.2. Результаты реализации плана внутриучрежденческого контроля.

Периодичность и виды контрольной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности Учреждения. Нормирование и тематика проверок находятся в компетенции заведующего Учреждением. Темы контроля определяются в соответствии с годовым планом работы Учреждения на основании проблемно-ориентированного анализа работы Учреждения по итогам предыдущего учебного года.

Плановый контроль и сроки его проведения рассматриваются на педагогическом совете, утверждаются приказом заведующего, и дополнительного предупреждения о нем не требуется. Не позднее, чем за две недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля. План-задание определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

Результаты контроля оформляются в виде аналитической справки и доводятся до работника.

Итоги контроля обсуждаются на Педагогическом совете, Административном совещании, Родительских собраниях, Общем собрании работников Учреждения, в личной беседе с проверяемым и т.д.

По результатам контроля принимает следующие решения: об издании соответствующего приказа; об обсуждении итогов контроля; о проведении повторного контроля; о привлечении к дисциплинарной ответственности; о поощрении работников; иные решения в пределах своей компетенции.

### 9.3. Анализ реализации программы мониторинга качества образования.

В соответствии с правилами проведения мониторинга в системе образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»), к перечню обязательной информации о развитии дошкольного образования, подлежащей мониторингу, относятся следующие сведения: уровень доступности дошкольного образования и численность населения, получающего дошкольное образование; содержание образовательной деятельности и организация образовательного

процесса по образовательным программам дошкольного образования; кадровое обеспечение дошкольных образовательных организаций и оценка уровня заработной платы педагогических работников; материально-техническое и информационное обеспечение дошкольных образовательных организаций; условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами; состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования; изменение сети дошкольных образовательных организаций (в том числе ликвидация и реорганизация организаций, осуществляющих образовательную деятельность); финансово-экономическая деятельность дошкольных образовательных организаций; создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях.

Результаты мониторинга в системе дошкольного образования позволяют сделать выводы об эффективности созданных условий для получения качественного дошкольного образования на разных уровнях.

#### 9.4. Результаты мониторинговых исследований.

По результатам мониторинга:

Лица с ОВЗ и инвалиды:

| Год  | Кол-во детей инвалидов | Примечание                        |
|------|------------------------|-----------------------------------|
| 2013 | 2                      |                                   |
| 2014 | 1                      |                                   |
| 2015 | -                      |                                   |
| 2016 | -                      |                                   |
| 2017 | -                      |                                   |
| 2018 | 2                      |                                   |
| 2019 | 1                      |                                   |
| 2020 | 1                      | 13 ОВЗ из них 1 ребёнок - инвалид |
| 2021 | 6                      | 27 ОВЗ из них 5 ребёнок – инвалид |
| 2022 | 2                      | 14 ОВЗ из них 2 ребёнок – инвалид |
| 2023 | -                      | 14 ОВЗ                            |

Состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования

| Год  | Группы здоровья воспитанников |           |         |           |
|------|-------------------------------|-----------|---------|-----------|
|      | Первая                        | Вторая    | Третья  | Четвёртая |
| 2013 | 64/38%                        | 96/56%    | 9/5.4%  | 1/0.6%    |
| 2014 | 61/35%                        | 104/60%   | 8/5     | -         |
| 2015 | 71/42%                        | 83/48.8%  | 16/9.2% | -         |
| 2016 | 73/43%                        | 85/50%    | 12/7%   | -         |
| 2017 | 81/47%                        | 88/50.5%  | 5/2.5%  | -         |
| 2018 | 109/57%                       | 77/40,9%  | 3/1,6%  | 1/0,5%    |
| 2019 | 46/28,41%                     | 113/69,75 | 2/1,23% | 1/0,61    |
| 2020 | 38/26%                        | 106/71,62 | 2/1,71  | 1/0,67    |
| 2021 | 58/33%                        | 110/61,8% | 7/3,9%  | 3/1,3%    |
| 2022 | 51/34%                        | 99/65,56  | -       | 1/0,44    |
| 2023 | 51/35%                        | 95/64,6%  | 2/1,4%  | -         |

Создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях.

#### 9.5. Вывод, проблемы, задачи.

Система внутренней оценки качества образования в Учреждении на должном уровне.

**Задачи:** внедрение системы мониторинга образовательного процесса в соответствии с нормативными документами, регламентирующими организацию дошкольного образования на современном этапе. Усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий. Своевременное внесение изменений в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности (п.16.1. ФОП ДО).

## **Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи**

(выводы, проблемы, задачи по каждому разделу переносятся в итоговый раздел)

10.1. Общие выводы по результатам самообследования:

- ✓ Организация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Организационно-правовое обеспечение соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов.
- ✓ В ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием учреждения. Организационно – правовое обеспечение ДОО соответствует требованиям федеральных и региональных нормативных правовых актов.
- ✓ Качество образовательной программы ДОУ и реализуемые технологии, качество среды жизнедеятельности позволили обеспечить основные направления развития ребенка и положительно сказались на результатах образовательного процесса, о чем свидетельствуют результаты системы мониторинга качества образовательного процесса.
- ✓ В ДОО ведётся планомерная и систематическая работа по подготовке выпускников детского сада к школьному обучению. Улучшились результаты по подготовке детей к школьному обучению за счет индивидуальных занятий с детьми по развитию и коррекции познавательных процессов, повысился уровень мотивационной готовности к школьному обучению. При работе с семьями повысился интерес родителей (законных представителей) воспитанников к особенностям развития их детей, к научной и методической литературе, направленной на формирование психологического здоровья детей.
- ✓ ДОУ укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Всё это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.
- ✓ В ДОО продолжена целенаправленная, планомерная работа по созданию условий, обеспечивающих реализацию образовательной программы в соответствии ФГОС ДО, ФОП ДО в части реализации п.3 «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования».
- ✓ Результаты административно-хозяйственной деятельности ДОУ оказывают существенное влияние на качество и уровень воспитательно-образовательной работы, а также на обеспечение охраны жизни и здоровья детей. Основным источником финансового обеспечения деятельности ДОУ являются средства, поступающие из муниципального бюджета - фонд оплаты труда, оплата коммунальных расходов, оплата продуктов питания.
- ✓ Качество организации **учебно-методической** работы определила достаточно высокий уровень **учебно – методической работы**. Важная роль в этом принадлежит организации и проведению курсовой переподготовки педагогов, учет особенностей национально-регионального компонента и возможностей ИКТ.

- ✓ Педагоги приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО. Тесно сотрудничают с районной библиотекой. 2 раза в год оформляется подписка на журналы и газеты в соответствии со спецификой деятельности учреждения.
  - ✓ Система внутренней оценки качества образования в Учреждении на достаточном уровне.
- 10.2. Общие проблемы, выявленные в результате самообследования:
- Проблемное поле:**
- ✓ Организация дополнительного образовательная в соответствии с социальным запросом родителей.
  - ✓ Совершенствование функционирования Управляющего совета (представители родителей, общественных организаций), совершенствовать имеющиеся формы демократического внутреннего управления.
  - ✓ Организовать своевременность заседаний всех органов управления, выполнения принятых решений, направленных на совершенствование системы управления учреждением.
  - ✓ Совершенствование способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования. Обеспечение вариативности обучения, ориентированного на индивидуальность ребенка и запросы его семьи.
  - ✓ Активизация молодых специалистов, педагогов в конкурсах различных уровней 90% показатель педагогических работников с первой и высшей квалификационные категории. **Работа с кадрами** направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам в соответствии с ФГОС, 100% прохождение курсовой переподготовки;
    - ✓ продолжение традиционного наставничества педагогов с молодыми специалистами;
    - ✓ повышение заинтересованности педагогических работников ДООУ в самосовершенствовании, повышении уровня своего профессионализма и компетентности;
    - ✓ повышение заинтересованности педагогических работников ДОО в самосовершенствовании, повышении уровня своего профессионализма и компетентности;
    - ✓ расширение спектра конкурсного движения, привлечение к участию в профессиональных конкурсах большего количества педагогов, осуществление методического сопровождения данного направления работы.
  - ✓ Развитие творческого потенциала педагогов через обобщение и внедрение АПО, участие в конкурсах профессионального мастерства, инновационной деятельности.
  - ✓ Оборудование спортивной площадки с искусственным покрытием и современным игровым гимнастическим оборудованием;
  - ✓ Совершенствовать материально-техническую базу учреждения в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.
- Основные проблемы материально – технического обеспечения:**  
совершенствование материально-технической базы учреждения в соответствии с ФГОС (интерактивное оборудование, ноутбуки, интерактивные игрушки, игры) стабильный интернет, оборудование спортивной площадки безопасным искусственным покрытием.
- 10.3. Задачи на следующий год:
- ✓ Полноценное проживание ребёнком дошкольного детства - создание атмосферы эмоционального благополучия;
  - ✓ Создание эффективной системы, обеспечивающей доступность и равенство возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;

- ✓ Сохранение уникальности и самоценности детства, как важного этапа в общем развитии человека, сохранение единства образовательного пространства;
- ✓ Приобщение дошкольников к социокультурным и общечеловеческим ценностям: «Через прекрасное – к человеческому»;
- ✓ Реализация принципа преемственности в вопросах подготовки детей к обучению в школе в условиях ФГОС начального образования и ФГОС дошкольного образования;
- ✓ Организация комплекции Учреждения учебно – методическим комплексом в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования;
- ✓ Внедрение системы мониторинга образовательного процесса в соответствии с нормативными документами, регламентирующими организацию дошкольного образования на современном этапе;
- ✓ Усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий. Своевременное внесение изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности (п.16.1. ФОП ДО);
- ✓ Создание оптимальных условий для реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС;
- ✓ Повышение профессиональной компетентности грамотности педагогов ДОО, совершенствование ИКТ-компетенций, организация странички педагогов на официальном сайте ДОО;
- ✓ Создание условий для формирования у детей представлений о духовно-нравственных ценностях, сложившиеся в процессе культурного развития России, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отчеством» повышения мотивации дошкольников к поисково-исследовательской деятельности;
- ✓ Обеспечение доступности, а также повышение эффективности предоставления услуг обучающимся с ОВЗ в рамках реализации государственной программы «Доступная среда».

**Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения,** утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324.

**Показатели деятельности дошкольной организации, подлежащей самообследованию  
МБДОУ «Детский сад «Колокольчик» г. Строитель Яковлевского городского округа»**

*Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащий самообследованию»*

| № п/п | Показатели   | Единица измерения |     |
|-------|--|-------------------|-----|
| 1.    | <b>Образовательная деятельность</b>  |                   |     |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек           | 147 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов)  | человек           | 147 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)   | человек           | 0   |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе   | человек           | 0   |

|       |  |           |         |
|-------|--|-----------|---------|
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                               | человек   | 14      |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет  | человек   | 19      |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет   | человек   | 128     |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                           | человек/% | 147/100 |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов)  | человек/% | 147/100 |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов)   | человек/% | 0/0     |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания  | человек/% | 0/0     |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих              | человек/% | 14/9,52 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии   | человек/% | 0/0     |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования  | человек/% | 14/9,52 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу   | человек/% | 0/0     |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                           | день      | 8,36    |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | человек   | 17      |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование   | человек/% | 9/52,9  |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)                   | человек/% | 9/52,9  |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование   | человек/% | 8/47,1  |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 8/47,1  |

|       |  |                 |         |
|-------|--|-----------------|---------|
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:  | человек/%       | 15/88,2 |
| 1.8.1 | Высшая   | человек/%       | 3/17,6  |
| 1.8.2 | Первая   | человек/%       | 12/70,6 |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   | человек/%       |         |
| 1.9.1 | До 5 лет   | человек/%       | 3/17,6  |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет   | человек/%       | 3/17,6  |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | человек/%       | 3/17,6  |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | человек/%       | 3/17,6  |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%       | 18/100  |
| 1.13  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников   | человек/%       | 18/100  |
| 1.14  | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации   | человек/человек | 1/8,64  |
| 1.15  | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |                 |         |

|           |   |        |      |
|-----------|---|--------|------|
| 1.15.1    | Музыкального руководителя   | да/нет | да   |
| 1.15.2    | Инструктора по физической культуре  | да/нет | да   |
| 1.15.3    | Учителя-логопеда  | да/нет | да   |
| 1.15.4    | Логопеда  | да/нет | да   |
| 1.15.5    | Учителя-дефектолога   | да/нет | да   |
| 1.15.6    | Педагога-психолога  | да/нет | да   |
| <b>2.</b> | <b>Инфраструктура</b>   |        |      |
| 2.1       | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                  | кв.м.  | 2,45 |
| 2.2       | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников   | кв.м.  | 2,5  |
| 2.3       | Наличие физкультурного зала   | да/нет | нет  |
| 2.4       | Наличие музыкального зала   | да/нет | да   |
| 2.5       | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет | да   |

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
«Колокольчик» г. Строитель»



*(Handwritten signature)*

Лунёва Е.Н.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
*400 сорок* ) листов сад  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
«Колокольчик» Р. Строитель»  
Е. Лунова



| № п/п | Ф.И.О. воспитателя              | Средняя зарплата | Средняя зарплата за октябрь |
|-------|---------------------------------|------------------|-----------------------------|
| 1     | Иванова Мария Ивановна          | 15000            | 15000                       |
| 2     | Петрова Анна Петровна           | 14000            | 14000                       |
| 3     | Сидорова Елена Сергеевна        | 13000            | 13000                       |
| 4     | Смирнова Ольга Владимировна     | 12000            | 12000                       |
| 5     | Тимофеева Татьяна Александровна | 11000            | 11000                       |
| 6     | Харина Светлана Николаевна      | 10000            | 10000                       |
| 7     | Цыганова Ирина Викторовна       | 9000             | 9000                        |
| 8     | Чайкина Наталья Михайловна      | 8000             | 8000                        |
| 9     | Шарова Анна Борисовна           | 7000             | 7000                        |
| 10    | Щербина Ольга Николаевна        | 6000             | 6000                        |